



คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๑๑๔ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๑๑๔ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี	ศรีนพรัตน์วัฒน	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์นัฐพันธ์	พูนวิวัฒน์	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร	รอดอาวุธ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. อาจารย์นัฐธีรนนท์	รอดชื่น	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชาติ	จريتงาม	หัวหน้าภาควิชา	กรรมการ
๖. อาจารย์ทรงศักดิ์	มะระประเสริฐศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๗. อาจารย์มาศสกุล	ภักดีอาษา	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๘. ดร.ศรีณยา	เพ่งผล	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๙. อาจารย์กรรณิการ์	มิ่งเมือง	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ธีรายุ	ปิ่นทอง	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ปิยลาภ	มานะกิจ	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ชัชชัย	เชื่อนธรรม	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัช	พะยี่ม	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๔. อาจารย์อาสาพห์	อุตตาลกาญจนา	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๕. อาจารย์เสกสิทธิ์	รัตนสิริวัฒนกุล	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๖. อาจารย์นพดล	ชุ่มอินทร์	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ชินจิต	พงษ์พูล	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ	ชุมมณี	หัวหน้าศูนย์วิจัยฯ	กรรมการ
๑๙. นางกมลลักษณ์	พงษ์พรต	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวมยุรา	สิทธิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
----------------	-------	--------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๕ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี ศรีนพรัตน์วัฒน์ คณบดี ประธานการประชุม ได้ตรวจสอบเห็นว่า ครบองค์ประชุมแล้วจึงเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการประจำคณะ

ประธานนำเสนอข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับแผนงาน โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิให้ความเห็นว่ายังไม่ชัดเจนที่สำคัญหรือน่าสนใจของคณะ ทิศทางและเป้าหมายไม่ชัดเจน ประธานจึงขอให้แต่ละสาขาไปทบทวนแผนโดย มุ่งเน้นการพัฒนานักศึกษาเพื่อสามารถประเมินแผน โครงการหรือกิจกรรมได้ตามกลยุทธ์ที่วางไว้

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์อัตราจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์อัตราจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่ง คณะจะนำกรอบอัตรากำลังซึ่งมีมติเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ นำเสนอต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดเลือกต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การออกนอกระบบของมหาวิทยาลัย

อธิการบดีนำเสนอให้ทราบถึงการออกนอกระบบของมหาวิทยาลัย ประธานจึงแจ้งให้ศึกษารายละเอียดเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ ความคืบหน้าศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์

ในระหว่างที่คณะฯ เป็นที่พักนักกีฬาช่วงการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์จะนำ กาแฟสดมาจำหน่ายเพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้เกิดขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมในครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ ในวันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘

ข้อแก้ไข ประธานแจ้งเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ ดังนี้

ข้อ ๕.๓ เกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์อัตราจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

จาก คณะฯ มีอาจารย์อัตราจ้างจำนวน ๗ คน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙ สามารถบรรจุได้เพียง ๕ อัตรา **มติที่ประชุม** เห็นชอบกำหนดให้สำหรับสาขาวิชาไฟฟ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๓ อัตรา สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๒ อัตรา สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา และสาขาวิชาการออกแบบ จำนวน ๑ อัตรา

เป็น คณะฯ มีอาจารย์อัตราจ้างจำนวน ๘ คน กรอบอัตรากำลัง พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยจัดสรรให้คณะฯ สามารถบรรจุได้ ๑๕ อัตรา **มติที่ประชุม** ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ คณะฯ มีกรอบ อัตรากำลังจำนวน ๑๐ อัตรา เห็นชอบกำหนดให้สำหรับสาขาวิชาไฟฟ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๓ อัตรา สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๒ อัตรา สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา และสาขาวิชาการออกแบบ จำนวน ๑ อัตรา

ข้อ ๕.๔ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขออนุญาตลาศึกษาต่อเต็มเวลา
จาก อนุญาตให้ลาศึกษาต่อเต็มเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.

๒๕๕๙

เป็น อนุญาตให้ลาศึกษาต่อเต็มเวลา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง ๒๘ พฤศจิกายน

พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การกำกับและติดตามงานด้านวิชาการ (เอกสารหมายเลข ๒)

ประธานมอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร รอดอาวุธ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอปฏิทิน
ประกาศและใบสมัครการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ภาคปกติ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๙ ประเภทโครงการความสามารถพิเศษ ด้านเรียนดี ด้านคุณธรรม ด้านศิลปวัฒนธรรมและด้าน
กีฬา โดยก่อนคณะฯ จะส่งใบสมัครให้กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลจะแจ้งให้อาจารย์แต่ละสาขาวิชา
ตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียนที่สมัครเพื่อความถูกต้อง

ด้านการประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยจะจัดประชุมอาจารย์แนะแนวในจังหวัดเพื่อแนะนำโควตา
และประชาสัมพันธ์หลักสูตรโดยเชิญคณบดีของทุกคณะเข้าร่วมการประชุมครั้งนี้ด้วย ในส่วนของคณะฯ รอง
คณบดีฝ่ายวิชาการได้มอบหมายให้อาจารย์มาศสกุล ภักดีอาษาและอาจารย์พีพัฒน์ มั่นพรมเป็นผู้ประสานงาน
และดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์คณะฯ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสื่อ หากสาขาวิชาใดจะออก
ประชาสัมพันธ์ในระหว่างนี้สามารถดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการประชาสัมพันธ์ของคณะฯ ได้

ด้านแนวปฏิบัติ นำเสนอประกาศเรื่องการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับผู้เข้า
ศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ แนว
ปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา ระดับหลักสูตรและแบบรายงานผลการคัดเลือกรายวิชา
ที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา โดยจะมีการประชุมกำกับ ติดตามผลการพิจารณา มคอ.๕
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ มคอ.๓ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๘ และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ภาคการศึกษาที่ ๑/
๒๕๕๘ ในวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

๔.๒ การกำกับและติดตามงานด้านบริหาร

ประธานมอบให้อาจารย์นัฐพันธ์ พูนวิวัฒน์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอความก้าวหน้าผลการ
ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (เอกสารหมายเลข ๓) กิจกรรมในรอบ ๓ เดือน (๑ ตุลาคม
- ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘) มีกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๖๖ กิจกรรม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีการดำเนินการตามแผน ๕๙ กิจกรรม โดยจำแนกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
และบรรลุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ กิจกรรมและกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕๘ กิจกรรม ส่วน
กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนมีจำนวน ๗ กิจกรรม ขอให้สาขาวิชาดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด
และเมื่อสิ้นสุดรอบ ๓ เดือนขอให้ทุกโครงการ/สาขาวิชาจัดส่งแบบติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๓ เดือน เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ โดยจะส่งแบบติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอบ ๓ เดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดทางอีเมลให้เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ภายในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๓ การกำกับและติดตามงานด้านกิจการนักศึกษา

ประธานมอบให้อาจารย์นัฐธีรนนท์ รอดชื่น รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา นำเสนอกิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมลอยกระทงและกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ส่วนกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ได้แก่ กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่าซึ่งอยู่ระหว่างรวบรวมและจัดทำข้อมูล

นักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาแห่งชาติจะเข้าพักที่คณะฯ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นนักกีฬาจากจังหวัดยะลาและสตูล จำนวน ๒๓๖ คน โดยแม่บ้านจะปฏิบัติงานจนถึง ๒๑ นาฬิกา หลังจากนั้นจะมีนักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ดูแลแทน

ประกาศการให้ทุนการศึกษามูลนิธิอ้ายโนะโมะโต๊ะ ในระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สาขาวิชาประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การใช้เงินคงเหลือสะสมของหน่วยงาน

ประธานนำเสนอว่าคณะฯ มีเงินสะสมของหน่วยงาน จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โดยประธานมีความเห็นว่าควรนำไปพัฒนาศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของคณะฯ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าสมควรนำไปบริหารจัดการอย่างไร

ข้อเสนอแนะ

อาจารย์ทรงศักดิ์ มะระประเสริฐศักดิ์ เสนอว่าควรนำไปพัฒนาคณะฯ ด้านที่จำเป็นหรือสนับสนุนการดำเนินการของคณะฯ ก่อน

อาจารย์เสกสิทธิ์ รัตนสิริวัฒนกุล นำเสนอประสบการณ์การดำเนินการร้านกาแฟในลักษณะของการจำหน่ายหุ้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชาติ จิตงามและอาจารย์ชัชชัย เชื้อนธรรม เสนอว่าควรนำไปสนับสนุนการแข่งขันหุ่นยนต์ ซึ่งในขณะนี้อยู่ในระหว่างพัฒนาระบบและจัดหาทุนเพื่อเข้าแข่งขันในรายการอื่นๆ

อาจารย์กรรณิการ์ มิ่งเมือง เสนอว่าควรจัดโครงการ/กิจกรรมสำหรับนักศึกษา

มติที่ประชุม สมควรนำไปจัดกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ทางธุรกิจ และนำรายได้ส่วนหนึ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตมาพัฒนาคณะฯ ในด้านต่างๆ เช่น จัดโครงการ/กิจกรรมสำหรับนักศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.



(นางสาวมยุรา สิทธิ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี ศรีนพรัตน์วัฒน)

คณบดี

ผู้รับรองรายงานการประชุม

เอกสารประกอบรายงานการประชุม



คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๑๑๔ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๑๑๔ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

ผู้มาประชุม

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี	ศรีนพรัตน์วัฒนา	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒๑. อาจารย์นัฐพันธ์	พูนวิวัฒน์	รองคณบดี	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร	รอดอาวุธ	รองคณบดี	กรรมการ
๒๓. อาจารย์นัฐธีรนนท์	รอดชื่น	รองคณบดี	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชาติ	จريتงาม	หัวหน้าภาควิชา	กรรมการ
๒๕. อาจารย์ทรงศักดิ์	มะระประเสริฐศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๒๖. อาจารย์มาศสกุล	ภักดีอาษา	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๒๗. ดร.ศรีณยา	เพ่งผล	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๒๘. อาจารย์กรรณิการ์	มิ่งเมือง	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๒๙. อาจารย์ธีรายุ	ปิ่นทอง	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๐. อาจารย์ชัชชัย	เชื่อนธรรม	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัช	พะยั้ม	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๒. อาจารย์อาสาฬห์	อุตตาลกาญจนา	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๓. อาจารย์เสกสิทธิ์	รัตนสิริวัฒนกุล	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๔. อาจารย์นพดล	ชุ่มอินทร์	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๕. อาจารย์ชื่นจิต	พงษ์พูล	หัวหน้าสาขาวิชา	กรรมการ
๓๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ	ชุมมณี	หัวหน้าศูนย์วิจัยฯ	กรรมการ
๓๗. นางกมลลักษณ์	พงษ์พรต	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวมยุรา	สิทธิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
----------------	-------	--------------------------

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์ปิยลาภ	มานะกิจ	ติดภารกิจ
------------------	---------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี ศรีนพรัตน์วัฒน คณบดี ประธานการประชุม ได้ตรวจสอบเห็นว่า ครบองค์ประชุมแล้วจึงเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมในครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ ในวันพุธที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

หน้า ๒ ผู้มาประชุม จาก อาจารย์อาสาฬห์ อุตตลกาลัญญา เป็น อาจารย์พุทธพร ไสว

ผู้ไม่มาประชุม ลำดับที่ ๒ และ ๓ จาก กรรมการ เป็น ตติถาวรกิจ

หน้า ๕ จาก หลักสูตรอื่นๆ ไม่มีรายวิชาเตรียมสหกิจยกเว้นหลักสูตรวิศวกรรม จึงคงคำอธิบาย

รายวิชาเตรียมสหกิจของหลักสูตรวิศวกรรมไว้เท่านั้น

เป็น หลักสูตรวิศวกรรมและหลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรมมีรายวิชาเตรียม

สหกิจ จึงคงคำอธิบายรายวิชาเตรียมสหกิจของทั้งสองหลักสูตรไว้

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ร่างแผนบริหารความเสี่ยงปี พ.ศ. ๒๕๕๙

อาจารย์นัฐพันธ์ พูนวิวัฒน์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนบริหาร ความเสี่ยงปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (เอกสารหมายเลข ๒) ซึ่งผ่านการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนฯ ในคราว ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ ที่ผ่านมา และร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดโครงการ/KPI เพื่อให้ สามารถจัดการความเสี่ยงในแต่ละด้านให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาและเห็นชอบตามร่างแผนบริหารความเสี่ยงปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

วัตถุประสงค์การควบคุม

ด้านที่ ๑ ปัจจัยความเสี่ยง ๑. จำนวนนักศึกษาเข้าน้อยกว่าแผนการรับนักศึกษา ปรับ วัตถุประสงค์การควบคุมเป็น เพิ่มจำนวนของนักศึกษาแรกเข้าให้เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา

การกำหนดตัวชี้วัดโครงการ/KPI

ด้านที่ ๑ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสถาบัน

ปัจจัยความเสี่ยง ๑. จำนวนนักศึกษาเข้าน้อยกว่าแผนการรับนักศึกษา

ตัวชี้วัดโครงการ/KPI คือ จำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา

ด้านที่ ๒ ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่)

ปัจจัยความเสี่ยง ๑. พื้นที่การใช้งาน อาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอและชำรุดทรุดโทรม

ตัวชี้วัดโครงการ/KPI คือ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑

ปัจจัยความเสี่ยง ๒. อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการเรียนในรายวิชาปฏิบัติการไม่เพียงพอ

ตัวชี้วัดโครงการ/KPI คือ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑

ด้านที่ ๕ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล

ปัจจัยความเสี่ยง ๑. คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรยังไม่ครอบคลุมการผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษา
ตัวชี้วัดโครงการ/KPI คือ การผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาทางด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ความก้าวหน้าของศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของคณะและการปรับปรุงภูมิทัศน์

ประธานแจ้งให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการปรับปรุงศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของคณะซึ่งขณะนี้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ในการดำเนินการขั้นตอนต่อไปคือการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจำหน่ายสินค้า จึงขอให้ทุกสาขาวิชานำสินค้า บริการ ข้อมูลต่างๆ มาเสนอเพื่อจัดจำหน่ายในนามของคณะ

มติที่ประชุม นำเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้า บริการวิชาการ โดยจัดให้เป็นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลงานของนักศึกษา คณาจารย์ ชุมชน ที่คณะมีส่วนในการพัฒนาหรือสินค้าที่มีคุณภาพอื่นๆ ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการที่รับผิดชอบ โดยจะคำนวณเปอร์เซ็นต์ในการวางจำหน่ายที่เหมาะสมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน

อาจารย์นัฐพันธ์ พูนวิวัฒน์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (เอกสารหมายเลข ๓) มีการดำเนินงานทั้งสิ้น ๑๓๗ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของกิจกรรมทั้งหมด เบิกใช้งบประมาณรวม ๙,๓๔๖,๓๙๗.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๑ ของงบประมาณทั้งหมด ดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จและบรรลุเป้าหมายจำนวน ๑๑๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๒ ของกิจกรรมทั้งหมด ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนแต่ไม่บรรลุกิจกรรมจำนวน ๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๓ ของกิจกรรมทั้งหมด และดำเนินการแล้วเสร็จอยู่ระหว่างประเมินผลจำนวน ๒๕ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๒๕ ของกิจกรรมทั้งหมด กิจกรรมที่อยู่ระหว่างประเมินผลขอให้ดำเนินการและจัดส่งผลให้แล้วเสร็จเพื่อคณะสามารถนำผลการดำเนินงานรายงาต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ต่อไป

มติที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาและเห็นชอบตามรายงานผลการดำเนินงานฯ รอบ ๑๒ เดือน กำหนดให้จัดส่งแบบติดตามและประเมินผลภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๒ การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการปี พ.ศ. ๒๕๕๙

อาจารย์นัฐพันธ์ พูนวิวัฒน์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณา กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (เอกสารหมายเลข ๔) ซึ่งได้มีการนำค่าเป้าหมายและผลการดำเนินงานของปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้พิจารณาเปรียบเทียบเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายที่เหมาะสมสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑

- ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ค่าเป้าหมาย ระดับคะแนน ๓.๐๑
- ๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๒
- ๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๗
- ๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ ค่าเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ ๑๔
- ๑.๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี ค่าเป้าหมาย เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ
- ๑.๖ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี ค่าเป้าหมาย เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒

๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ค่าเป้าหมาย
เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ

๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ค่าเป้าหมาย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท/คน

๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๔

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓

๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม ค่าเป้าหมาย เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔

๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ค่าเป้าหมาย เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕

๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์
ของคณะ ค่าเป้าหมาย เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ

๕.๒ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร ค่าเป้าหมาย เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จะนำเสนอต่อที่ประชุม
คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ต่อไป

๕.๓ เกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์อัตราจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธานนำเสนอเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์อัตราจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัย
จะดำเนินการด้วยวิธีการสอบคัดเลือก ปัจจุบันคณะฯ มีอาจารย์อัตราจ้างจำนวน ๘ คน กรอบอัตรากำลัง พ.ศ.
๒๕๕๘-๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยจัดสรรให้คณะฯ สามารถบรรจุได้ ๑๕ อัตรา จึงขอให้พิจารณากำหนดอัตราอาจารย์ที่
จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมตามอายุงานและความจำเป็นของหลักสูตร

มติที่ประชุม เนื่องด้วยในปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ คณะฯ มีกรอบอัตรากำลังจำนวน ๑๐
อัตรา เห็นชอบกำหนดให้สำหรับสาขาวิชาไฟฟ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๓ อัตรา สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
จำนวน ๒ อัตรา สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา และสาขาวิชาการออกแบบ จำนวน ๑ อัตรา โดย
ดำเนินการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๔ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขออนุญาตลาศึกษาต่อเต็มเวลา

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุญาตลาศึกษาต่อเต็มเวลาในระดับปริญญาเอกของ
อาจารย์ชัยยุทธ จารุวัชรเศรษฐ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.
๒๕๕๘ ถึง ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาและรับฟังความเห็นจากอาจารย์เสกสิทธิ์ รัตนสิริวัฒนกุล
หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชาติ จริตงาม หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม เห็นว่าไม่มีผลกระทบกับการจัดการเรียนการสอนเนื่องจากอาจารย์ชัยยุทธ จารุวัชรเศรษฐ์ ไม่ได้
เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและสาขาวิชาไม่ต้องขออัตรากำลังเพิ่มเนื่องจากมีอาจารย์ท่านอื่นทดแทน อีกทั้งการ
จบการศึกษาระดับปริญญาเอกจะเป็นประโยชน์กับหลักสูตรมากกว่าปัจจุบัน จึงเห็นชอบอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ
เต็มเวลา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๕ การสอนไม่ครบโหลตภาระงานสอน

ประธานนำเสนอกรณีมีการสอนไม่ครบโหลตภาระงานสอนให้ดำเนินการใน ๒ แนวทาง ดังนี้

- ๑) ให้นำโหลตภาระงานสอนในภาคเรียนถัดไปมาชดเชย
- ๒) ให้ดำเนินการสอนภาค กศ.บป. โดยไม่เบิกโหลตภาระงานสอน

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการและดำเนินการ

๕.๖ แผนความต้องการงบประมาณ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-

๒๕๖๒

ประธานนำเสนอแบบฟอร์มแผนความต้องการงบประมาณ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๕) เพื่อให้ร่วมกันพิจารณาลำดับความต้องการ

มติที่ประชุม พิจารณาความเหมาะสมและความต้องการงบประมาณ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒ และดำเนินการเรียงลำดับความต้องการ (เอกสารหมายเลข ๖)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวมยุรา สิทธิ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงดี ศรีนพรัตน์วัฒน)

คณบดี

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2559

คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พ.ย. 2558

โครงการ	กิจกรรมตามแผน	กิจกรรมรอบ 3 เดือน	กิจกรรมที่แล้วเสร็จ		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
			บรรลุ	ไม่บรรลุ		
พัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาคปกติ	1	1	-	-	1	-
พัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาค กศ.บป.	1	1	-	-	1	-
จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนฯ	4	4	-	-	4	-
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการสาขาวิศวกรรมฯ	1	-	-	-	-	-
พัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	11	3	-	-	2	1
สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา(ปกติ)	2	1	-	-	1	-
สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา(กศ.บป.)	1	-	-	-	-	-
วิศวกรรมศาสตร์	15	5	-	-	5	-
ไฟฟ้า	8	4	-	-	4	-
การออกแบบ	10	3	1	-	2	-
เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม	9	3	-	-	3	-
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	12	6	-	-	5	1
เทคโนโลยีการผลิตพืช	6	3	-	-	3	-
เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	2	1	-	-	-	1
เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	3	1	-	-	1	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	5	3	-	-	2	1
เพิ่มขีดความสามารถด้านงานวิจัยฯ	5	3	-	-	-	3
สนับสนุนงานบริการวิชาการฯ	2	-	-	-	-	-
ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	6	1	-	-	1	-
พัฒนาทรัพยากรบุคคล	1	1	-	-	1	-
พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	4	2	-	-	2	-
ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแสดงผลงานฯ	2	1	-	-	1	-
พัฒนาระบบและกลไกการบริหารคณะฯ	9	9	-	-	9	-
ปรับปรุงห้องประชุมคณะฯ	3	3	-	-	3	-
ปรับภูมิทัศน์ (ย่านมัทรี)	2	2	-	-	2	-
ปรับภูมิทัศน์ (คณะเทคโนโลยีฯ)	5	3	-	-	3	-
จัดจ้างบุคลากรคณะฯ	1	1	-	-	1	-
ส่งเสริมศักยภาพอาจารย์ฯ	3	1	-	-	1	-
รวม	134	66	1	0	58	7

* กิจกรรมรอบ 3 เดือน หมายถึง กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่ต้องดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2558