



บริษัท มีชัย พัทธ์ภัทรธรรม ที่ปรึกษา กฎหมาย และการบัญชี จำกัด

175/19 หมู่ 4 ต.นครสวรรค์ออก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000

โทร. 056-255643, โทรสาร. 056-255093

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
เลขที่รับ 4031
วันที่ - 5 ก.ย. 2560
เวลา

เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 เลขที่รับ 122A/80 วันที่ - 7 ก.ย. 2560
 เลขที่ส่ง วันที่

วันที่ 29 สิงหาคม 2560

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ด้วย บริษัท มีชัย พัทธ์ภัทรธรรม ที่ปรึกษา กฎหมาย และการบัญชี มีนโยบายส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์ในการทำงาน จึงได้เปิดรับสมัครนักศึกษาที่ต้องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย การใช้อุปกรณ์ประจำสำนักงานเช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รวมถึงการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่าง ๆ กับนักศึกษาที่ต้องการนำความรู้ความสามารถที่ได้ไปใช้ในการประกอบวิชาชีพของตนเองในอนาคตได้เป็นอย่างดี ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางบริษัทได้จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือในการฝึกวิชาชีพ ให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมฝึกประสบการณ์วิชาชีพครั้งนี้

โดยรับสมัครนักศึกษาที่มีคุณสมบัติดังนี้

1. นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่และมีความต้องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2. มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา
3. มีความมุ่งมั่น , กระตือรือร้น

ในการนี้ทางบริษัทมีชัย ฯ ใคร่ขอความอนุเคราะห์ ทางองค์กรของท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับบริษัทฯ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ ได้รับความกรุณาจากท่านในครั้งนี้และขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและ โปรดพิจารณา

มีชัย พัทธ์ภัทรธรรม
 ผู้จัดการ/เป็นตัวแทนบริษัท
 อ.เมือง จ.นครสวรรค์

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

เรียน อธิการบดี
 เพื่อโปรดทราบ / เป็นตัวแทนบริษัท
 อ.เมือง จ.นครสวรรค์ + ๖๐1.

ลงชื่อ

(มีชัย ไพโรตังห์)

- 5 ก.ย. 2560

บริษัท มีชัย พัทธ์ภัทรธรรม ที่ปรึกษา กฎหมาย และการบัญชี จำกัด

- 7 ก.ย. 2560

ทนาย และผู้จัดการ

- อธิการบดี

โครงการรับนักศึกษาฝึกงาน ปี 2560

บริษัทมีชัยพิทักษ์ธรรมที่ปรึกษากฎหมายและการบัญชี จำกัด

1. หลักการและเหตุผล

บริษัทมีชัยพิทักษ์ธรรมที่ปรึกษากฎหมายและการบัญชี จำกัด ได้เปิดโครงการรับนักศึกษาฝึกงาน เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ที่เรียนจากห้องเรียนมา ใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อพัฒนาและเพิ่มทักษะในเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักศึกษา ได้ความรู้ ทักษะ ความชำนาญ จากการเรียนรู้ประสบการณ์ทำงานในองค์กรและปฏิบัติงานจริง โดยใช้อุปกรณ์สำนักงาน

3. กลุ่มเป้าหมาย

- นักศึกษาระดับชั้น ปวช ปวส สาขา การบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ บริหารธุรกิจ
เลขานุการ

- นิสิตนักศึกษา ระดับปริญญาตรีถึงปริญญาโท สาขา นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ บัญชี บริหาร
ธุรกิจ

4. สิ่งที่คาดหวังจากการดำเนินการ

- นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน
- บริษัทฯ ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพในการทำงาน และอาจพิจารณาในการรับเข้าเป็นพนักงานต่อไป