



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาจัดบุคลากรเข้าพักในสถานที่พักอาศัย
พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาจัดบุคลากรเข้าพักในสถานที่พักอาศัย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาจัดบุคลากรเข้าพักในสถานที่พักอาศัย พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“สถานที่พักอาศัย” หมายความว่า สถานที่ ที่เป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่จัดให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เข้าอยู่พักอาศัย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ โดยให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดบุคลากรเข้าพักในสถานที่พักอาศัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการในระเบียบนี้

ข้อ ๘ สถานที่พักอาศัย ได้แก่

- (๑) บ้านพักภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
- (๒) บ้านพักย่านมัทรี
- (๓) ห้องแถวย่านมัทรี
- (๔) อาคารชุดย่านมัทรี
- (๕) บ้านพัก และห้องแถวเช่าแรด
- (๖) หอพักเทวาพิทักษ์
- (๗) ห้องชุด(แฟลต) ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
- (๘) หอพักภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
- (๙) สถานที่พักอาศัยอื่น ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ สิทธิเข้าพักในสถานที่พักอาศัย มีดังนี้

(๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ มีสิทธิเข้าพักในสถานที่พักอาศัย ทุกประเภทของมหาวิทยาลัย ยกเว้นตามข้อ ๘ (๓)

(๒) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุน มีสิทธิเข้าพักในสถานที่พักอาศัย ทุกประเภทของมหาวิทยาลัย

(๓) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญที่เป็นชาวต่างประเทศ ตามความต้องการของมหาวิทยาลัยมีสิทธิเข้าพักในสถานที่พักอาศัย ทุกประเภทของทางมหาวิทยาลัย ยกเว้นตามข้อ ๘ (๓)

(๔) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาประเภทสนับสนุนบริการ มีสิทธิเข้าพักในสถานที่พักอาศัย เฉพาะสถานที่พักอาศัย ตามข้อ ๘ (๓) (๕) (๘) และ (๙)

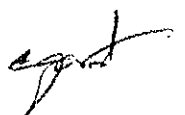
หมวด ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการ พิจารณาการจัดสถานที่พักอาศัย

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีสถานที่พักอาศัยว่างลงและมีสภาพพร้อมที่จะอยู่พักอาศัยได้ ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้ผู้มีสิทธิเข้าพัก ยื่นความจำนงขอเข้าพักตามแบบคำขอที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ



- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| (๒) รองอธิการบดีหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| (๔) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาจัดสถานที่พักอาศัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบนี้
- (๒) เสนอผลการพิจารณา ให้อธิการบดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (๓) บริหารจัดการอาคารชุดย่านมัทรี และหอเทวาพิทักษ์
- (๔) ปฏิบัติตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ การพิจารณาจัดสถานที่พักอาศัย ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์การเรียงตามลำดับดังนี้

- (๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นลำดับแรก
- (๒) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นลำดับที่สอง
- (๓) ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นลำดับที่สาม
- (๔) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญ ที่เป็นชาวต่างประเทศ ซึ่งปฏิบัติงานต่อเนื่องและมีความ

จำเป็นต้องเข้าพัก ในสถานที่พักอาศัย เป็นลำดับที่สี่

ในกรณีที่อยู่ในลำดับเดียวกันตามวรรคแรก และมีสิทธิเท่ากัน ให้พิจารณาเรียงตามลำดับตามหลักเกณฑ์ดังนี้

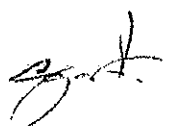
- (๑) เรียงลำดับตามอายุการปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัย มากที่สุดก่อนเป็นลำดับแรก
- (๒) พิจารณาผู้ที่มีคู่สมรสที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เป็นลำดับที่สอง
- (๓) พิจารณาผู้ที่มีคู่สมรสที่ปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย เป็นลำดับที่สาม

ในกรณีเป็นสถานที่พักอาศัยตามข้อ ๘ (๒) (๓) และ (๔) ให้พิจารณาจัดบุคลากรผู้ปฏิบัติงานประจำพื้นที่การศึกษาย่านมัทรี ให้เข้าพักอาศัยก่อน หากมีสถานที่พักอาศัยเหลือจึงจะจัดให้บุคลากรที่ไม่ได้ปฏิบัติงานประจำพื้นที่การศึกษาย่านมัทรี เป็นลำดับถัดไป ตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ทั้งนี้ ในกรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย อาจพิจารณาการเข้าพักอาศัยไม่เป็นไปตาม วรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสาม ได้ โดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีผู้ที่มีสิทธิเท่ากัน ตามข้อ ๑๓ และไม่ได้กำหนดการจัดเรียงลำดับไว้ ให้คณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย พิจารณาจัดสถานที่พักอาศัยจากความจำเป็นในการเข้าพักอาศัย โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและจะต้องบันทึกความเห็นของคณะกรรมการเสียงข้างมาก และความเห็นของคณะกรรมการเสียงข้างน้อย เสนออธิการบดีด้วย

ในกรณีที่อธิการบดีไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย ให้ส่งผลการพิจารณากลับไปให้คณะกรรมการจัดสรรสถานที่พักอาศัยพิจารณาทบทวนใหม่ได้



ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ เป็นอาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญ ที่เป็นชาวต่างประเทศ ที่ เป็นความต้องการตามภารกิจ ที่จำเป็นของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีมีอำนาจในการพิจารณาจัดที่พักอาศัยให้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีจัดทำประกาศมหาวิทยาลัย ประกาศผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การปฏิบัติในการเข้าพักในสถานที่พักอาศัยที่ได้รับการพิจารณา

ข้อ ๑๗ ให้ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจัดสถานที่พักอาศัย มาดำเนินการทำสัญญาเข้าพักในสถานที่พักอาศัย กับอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศผลการพิจารณา และจะต้องเข้าพักในสถานที่พักอาศัยภายในสามสิบวันนับแต่วันทำสัญญา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์

ผู้ที่ถือว่าสละสิทธิ์ตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ที่แสดงเจตนาสละสิทธิ์ จะยื่นขอเข้าพักอาศัยในสถานที่พักอาศัยอีกไม่ได้

กรณีที่พักว่างตามวรรคสอง ให้มหาวิทยาลัยจัดผู้มีสิทธิ์ในลำดับถัดไปเข้าพัก

ข้อ ๑๘ ผู้เข้าพักในสถานที่พักอาศัย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การอยู่พักอาศัย ดังนี้

(๑) ต้องเข้าพักอาศัยนับจากประกาศผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัยตามข้อ ๑๖ ทั้งนี้หากไม่เข้าพักอาศัยตามกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าหมดสิทธิ์การเข้าพักอาศัย และจะยื่นคำขอเข้าพักอาศัยอีกไม่ได้

(๒) แจ้งมหาวิทยาลัยให้ทราบว่าได้มาเข้าพักในสถานที่พักอาศัย ตั้งแต่เมื่อใด

(๓) อยู่พักอาศัย เป็นประจำปกติในสถานที่พักอาศัย หากผู้เข้าพักไม่ได้พักอาศัยเป็นประจำมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสิทธิการเข้าพักอาศัย ทั้งนี้ โดยมติของคณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย โดยความเห็นชอบของอธิการบดี

(๔) สามารถนำ คู่สมรส บุพพการี และบุตร มาเข้าพักอยู่อาศัยได้ กรณีมีความจำเป็นจะต้องนำบุคคลอื่นมาเข้าพักอยู่อาศัย จะต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีก่อน เป็นกรณีไป

(๕) ห้ามตัดแปลง ต่อเติม หรือตัดทอนส่วนใดส่วนหนึ่งของสถานที่พักอาศัยโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดี

(๖) ห้ามเลี้ยงสัตว์เลี้ยงอันตราย หรือสัตว์เลี้ยงที่ก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น และในกรณีสถานที่พักตามข้อ ๘ (๔) (๖) (๗) และ (๘) ห้ามเลี้ยงสัตว์ทุกชนิดโดยเด็ดขาด

(๗) ห้ามละทิ้งสถานที่พักอาศัยไว้เป็นเวลานานเกินกว่าสามสิบวันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๘) ห้ามกระทำการใด ๆ หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสิ่งของอันเป็นความผิดทางกฎหมาย

(๙) ต้องเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และวัฒนธรรมอันดีรวมทั้งปฏิบัติตนอยู่ร่วมกันฉันเพื่อนบ้านที่ดี ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท หรือล่วงละเมิดสิทธิซึ่งกันและกัน

(๑๐) ห้ามนำสถานที่พักอาศัยไปแสวงหาประโยชน์ทางธุรกิจ

(๑๑) ต้องดูแลรับผิดชอบทำความสะอาด และบำรุงรักษาสถานที่พักอาศัย ตลอดจนบริเวณรอบสถานที่พักอาศัยและอุปกรณ์ให้สะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามสุขลักษณะอยู่เสมอ และหากว่ามีการชำรุดเสียหายให้รีบแจ้งมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

(๑๒) ห้ามทิ้งขยะหรือสิ่งปฏิกูลนอกสถานที่ที่จัดไว้ให้ หรือเผาขยะมูลฝอยที่ส่งกลิ่นและควัน อันเป็นการรบกวนผู้อื่นโดยเด็ดขาด

(๑๓) การปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาหรือความสวยงามในบริเวณสถานที่พักอาศัย ผู้เข้าพักจะต้องตัดแต่งกิ่ง กวาดเก็บใบไม้ให้ดูสะอาดเรียบร้อย ไม่ปล่อยให้รกรุงรังหรือทำให้สถานที่พักเสียหาย ทั้งนี้ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

(๑๔) ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อให้เกิดเสียงรบกวนหรือสร้างความรำคาญให้แก่ผู้อื่น

(๑๕) ห้ามวาง พาด ตากสิ่งของ หรือกระทำการอื่นใด ในลักษณะเดียวกันบนระเบียง ทางเดิน อันเป็นการกีดขวางทางสัญจร หรือก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่สวยงามต่อส่วนรวม

(๑๖) ต้องชำระค่าส่วนกลาง ค่าธรรมเนียม ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า ในอัตราตามที่คณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัยประกาศกำหนด

(๑๗) ต้องยินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญาการเข้าพักอาศัยทุกประการ

(๑๘) ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเพิ่มเติม

หากผู้เข้าพักจะปฏิบัตินอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งที่กำหนดไว้ให้ทำบันทึกขออนุญาตอธิการบดีเป็นกรณีไป

หมวด ๔

ย่านมัทรี

ข้อ ๑๙ รายได้จากการเข้าพักอาศัย อาคารชุดย่านมัทรี ให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายได้ ดังนี้

(๑) ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าเก็บขยะมูลฝอย

(๒) ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ไม่เกินสองคน

(๓) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่จัดค่าน้ำค่าไฟฟ้า

(๔) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอาคารชุดย่านมัทรี

(๕) ค่าวัสดุใช้สอย ค่าครุภัณฑ์

(๖) ค่าใช้จ่ายอื่นตามที่คณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัยกำหนด

ข้อ ๒๐ อาคารชุดย่านมัทรี จำแนกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ห้องชุดพิเศษ (๒ ห้องนอน)

(๒) ห้องชุดมาตรฐาน (๑ ห้องนอน)

ข้อ ๒๑ ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการจัดสถานที่พักอาศัย ในการจัดผู้เช่าพักเข้าอยู่ห้องชุดพิเศษ หรือห้องชุดมาตรฐาน

ข้อ ๒๒ ผู้เช่าพักจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางเพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าเก็บขยะมูลฝอย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยอัตราการเรียกเก็บ ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่อการพักอาศัยรายห้องให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ผู้เช่าพักที่เป็นพนักงานราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียม การเช่าพักอาศัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอาคารชุดย่านมัทรี โดยอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การเช่าพักอาศัยต่อการพักอาศัยรายห้องให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

รายรับตามวรรคหนึ่ง ให้นำเงินจำนวนร้อยละสิบของรายรับ ส่งเป็นเงินบำรุงการศึกษาทุกเดือน

ข้อ ๒๔ ผู้เช่าพักจะต้องเป็นผู้ชำระค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าตามมาตรวัดประจำห้องในอัตราตาม ประกาศมหาวิทยาลัย และจะต้องรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินประจำห้องพักให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ รวมทั้ง ซ่อมแซมบำรุงรักษาสุขภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นปกติ

กรณีมีการชำรุดเสียหายภายในห้องพัก ผู้เช่าพักจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมให้อยู่ใน สภาพใช้งานได้

หากมีการชำรุดเสียหายภายนอกห้องพักที่เกิดจากการกระทำโดยจงใจ ประมาทเลินเล่อ หรือ รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ผู้กระทำให้เกิดความเสียหายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมนั้น ๆ

ข้อ ๒๕ ผู้เช่าพักในอาคารชุดย่านมัทรี จะไม่ได้รับสิทธิในการเบิกค่าน้ำมันเดินทางไปสอนระหว่าง พื้นที่การศึกษานนสวรรณคดีและพื้นที่การศึกษาย่านมัทรี

ข้อ ๒๖ ให้กลุ่มงานทรัพย์สินและรายได้เป็นผู้จัดเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เช่าพัก และให้จัดทำบัญชีรับจ่าย และแยกบัญชีไว้ต่างหาก

การบริหารจัดการอาคารชุดย่านมัทรีให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การหมดสิทธิการเข้าพักในสถานที่พักอาศัยและการส่งมอบ

ข้อ ๒๗ บุคลากรผู้มีสิทธิเข้าพักในสถานที่พักอาศัย อาจจะมีสิทธิดังกล่าว ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
(๑) เมื่อพ้นสภาพการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงาน ราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าพักอาศัยในสถานที่พักอาศัย ต่อเนื่องครบสิบห้าปี นับจากวันทำสัญญาเข้าพักอาศัยครั้งแรกกับมหาวิทยาลัย

(๓) เมื่อมหาวิทยาลัยได้ทราบในภายหลังว่าข้อเท็จจริงมิได้เป็นไปตามสัญญาที่ผู้เข้าพักอยู่อาศัยได้ทำสัญญาไว้กับมหาวิทยาลัย

(๔) มีสถานที่พักอาศัยของตนเองหรือของคู่สมรส อยู่ในท้องที่เดียวกันกับมหาวิทยาลัยและสามารถใช้เป็นที่พักอยู่อาศัยของตนเองได้

(๕) จงใจไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การอยู่พักอาศัย ตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๘ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การอยู่พักอาศัยและสิทธิของบุคลากรที่เข้าพักในสถานที่พักอาศัย ตามข้อ ๒๗ อย่างสม่ำเสมอ หากมีเหตุอันน่าสงสัยที่จะไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขตาม ข้อ ๒๗ ให้รายงานผลให้อธิการบดีทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ให้มีการรายงานประจำปีสรุปข้อมูลตามวรรคหนึ่ง และสภาพของสถานที่พักอาศัยตลอดจนทะเบียนการพักอาศัยเป็นประจำทุกปี โดยให้รายงานภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ผู้หมดสิทธิการเข้าพักในสถานที่พักอาศัยให้อธิการบดีจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยเพื่อสั่งให้บุคคลากรผู้มีสิทธิ์เข้าพักในสถานที่พักอาศัยหมดสิทธิ์ดังกล่าวและแจ้งให้บุคคลากรผู้นั้นทราบ โดยกำหนดให้ต้องส่งมอบสถานที่พักอาศัยคืนแก่มหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดอันสมควร

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้เข้าพักในสถานที่พักอาศัย หมดสิทธิการเข้าพักตามข้อ ๒๙ ให้ผู้เข้าพักส่งมอบสถานที่พักอาศัยคืนแก่มหาวิทยาลัยในสภาพที่เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่อธิการบดีกำหนด หากมีความจำเป็นยังไม่สามารถส่งมอบคืนได้ให้บันทึกชี้แจงเหตุผลขออนุมัติต่ออธิการบดี

ในกรณีส่งมอบสถานที่พักอาศัยคืน จะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยไปทำการตรวจสอบสภาพของสถานที่พักอาศัย หากปรากฏว่ามีสภาพชำรุดเสียหายซึ่งมิได้เกิดขึ้นเองโดยสภาพ หรือเป็นเหตุสุดวิสัย ผู้ส่งมอบคืนจะต้องทำการซ่อมแซมภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือชดใช้ค่าเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยได้ประเมินค่าเสียหายไว้ หากเพิกเฉยมหาวิทยาลัยจะทำการซ่อมแซมโดยถือว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้นเป็นหนี้ผูกพันที่ผู้เข้าพักจะต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๓๑ กรณีผู้เข้าพักไม่ส่งมอบสถานที่พักอาศัยคืนแก่มหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจเข้าไปขนย้ายสิ่งของออกจากสถานที่พักอาศัย โดยผู้เข้าพักไม่มีสิทธิ์เรียกร้องสิทธิและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น โดยในการดำเนินการดังกล่าวต้องจัดให้มีพยานอย่างน้อยสองคน รวมทั้งผู้เข้าพักต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยอีกส่วนหนึ่งด้วย

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ

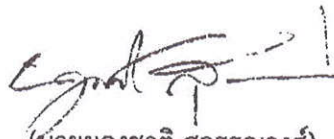
ข้อ ๓๒ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัย และจะได้รับการพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๒) ตัดสิทธิการขอเข้าพักในสถานที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย
- (๓) มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการทางวินัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ผู้เข้าพักในสถานที่พักอาศัย ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงมีสิทธิพักอาศัยอยู่ต่อไป และถือปฏิบัติตามระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ / เห็นควมมอบให้
.....

.....


22 ธ.ค. 2560

จัดทางเสมอ
จ พอรัน
๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๐