

คณะกรรมการเทคโนโลยีการเกษตรและ  
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
เลขที่รับ 386 | 2 วันที่ 29 เม.ย. 2562  
เลขที่ส่ง วันที่



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  
เลขรับ 1916  
วันที่ 26 เม.ย. 2562  
เวลา

ที่ นว ๐๐๐๕/๒๐๙

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ  
มนุษย์จังหวัดนครสวรรค์ ศาลากลางจังหวัด  
ถนนสวรรค์วิถี อ.เมือง นว.๖๐๐๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนคุ้มครองเด็ก  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์  
นายกเทศมนตรีนครสวรรค์ นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการเสนอโครงการฯ จำนวน ๓ ชุด
- ๒. แบบเสนอโครงการขอรับเงินกองทุนฯ (แบบ.คคต.๐๒) จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนคุ้มครองเด็ก  
เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและ  
ครอบครัวอุปถัมภ์ โดยพิจารณาให้การสนับสนุนเงินกองทุนคุ้มครองเด็กกรณีรายบุคคล และการสนับสนุน  
โครงการด้านเด็กทั้งหน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน ที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์และกิจการเพื่อการ  
สงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ นั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครสวรรค์ จึงขอประชาสัมพันธ์การ  
เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก หากหน่วยงานท่านมีความประสงค์ขอรับการ  
สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนคุ้มครองเด็ก สามารถจัดส่งแบบเสนอโครงการ (แบบ คคต.๐๒) ส่งให้  
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครสวรรค์ โดยกำหนดเปิดรับโครงการตั้งแต่บัดนี้  
จนถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถ Download  
ข้อมูลแบบฟอร์มได้ที่ [www.fund.m-society.go.th](http://www.fund.m-society.go.th) → กองทุนคุ้มครองเด็ก หรือตาม QR Code

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำหรับอำเภอขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้เทศบาลตำบล  
และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบด้วย  
เรียน อธิการบดี

เพื่อไม่กักรบกวนขอรับมอบให้  
ท่านที่ทุกภาคส่วนขอโครงการ  
ขอโครงการ ๒๐๙. ราชภัฏ  
พร้อมใจ

ขอแสดงความนับถือ  
  
(นางศรีสุดา เภาเมืองใจ)

ทพท + อธิการบดี  
  
๒๕ เม.ย. ๒๕๖๒



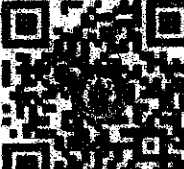
Mr. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครสวรรค์  
26 เม.ย. 2562

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ  
โทร./โทรสาร ๐๕๖-๘๐๓๕๓๒-๕  
ผู้ประสาน/คุณนิศยา ยุทธโอกาส

26 เม.ย. ๒๕๖๒  
S. S. S.  
๒๑ เม.ย. ๒๕๖๒

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดทราบ / เห็นความมอบให้  
โปรดส่งให้รับทราบ  
29 เม.ย. 2562

รายละเอียดเอกสารแนบการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก

รายการ	QR Code	link	หมายเหตุ
1 คู่มือการขอรับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนคุ้มครองเด็ก		<a href="https://bit.ly/2L2CoM4">https://bit.ly/2L2CoM4</a>	
2 แบบเสนอโครงการขอรับเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก (แบบ.คคด.02) ปรับปรุงครั้งที่ 4		<a href="https://bit.ly/2GysUmh">https://bit.ly/2GysUmh</a>	
3 แนวทางการเสนอโครงการ		<a href="https://bit.ly/2Dsuh5d">https://bit.ly/2Dsuh5d</a>	

## แนวทางการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก

กลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับการสนับสนุนจาก กองทุน

องค์กรที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก ประกอบด้วย

หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาของรัฐ ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์และกิจการเพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์

องค์กรภาคเอกชน หมายถึง องค์กรที่บุคคลรวมกันขึ้นเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์และกิจการในการสงเคราะห์ การคุ้มครองสวัสดิภาพ และการส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์

### ลักษณะการใช้จ่ายเงินกองทุน

การใช้จ่ายเงินของกองทุนให้จ่ายภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครอง สวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมถึงครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ของเด็ก\* ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) การให้ความช่วยเหลือแก่เด็กและครอบครัว หรือครอบครัวอุปถัมภ์ หรือบุคคลที่อุปการะเลี้ยงดูเด็กที่พึ่งได้รับการสงเคราะห์ หรือคุ้มครองสวัสดิภาพ เนื่องจากประสบปัญหาสังคมต่าง ๆ เพื่อให้สามารถอุปการะเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

(2) การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาของเด็กที่พึ่งได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพ เนื่องจากถูกทารุณกรรม หรือเสี่ยงต่อการกระทำความผิด หรือที่อยู่ในสภาพที่จำเป็นต้องได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพจากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีหน้าที่ในการคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก

(3) การให้ความช่วยเหลือแก่เด็กหรือการดำเนินการอื่น เพื่อประโยชน์ของเด็กโดยตรงในสถานรับเลี้ยงเด็ก สถานสงเคราะห์ สถานพัฒนาและฟื้นฟู หรือหน่วยงานอื่นใด รวมทั้งการช่วยเหลือเด็กที่พ้นจากความปกครองดูแลของสถานแรกรับ สถานสงเคราะห์ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพ และสถานพัฒนาและฟื้นฟู ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงกำหนด

(4) การส่งเสริมความประพฤติแก่นักเรียนและนักศึกษาให้เหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและปลอดภัย โดยรัฐให้มีการพัฒนาระบบงานและกิจกรรมในการแนะแนว การให้ความปรึกษา และการฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง

(5) การใช้จ่ายในการบริหารกองทุน การจัดหาผลประโยชน์ของกองทุนและการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลกองทุน

(6) การใช้จ่ายเงินเพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพและการส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ของเด็กตามคำสั่งศาล

(7) การใช้จ่ายเงินในเรื่องอื่น ๆ เพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติของเด็กตามที่คณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติกำหนด

**ประเภทรายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุน**

**รายการ** คือ หน่วยงานภาครัฐและองค์กรภาคเอกชนที่ดำเนินการด้านเด็ก โดยกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

หน่วยงานภาครัฐ ต้องเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์และกิจการเพื่อการสงเคราะห์ ค้ำครอง สวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัว และครอบครัวอุปถัมภ์ และโครงการที่ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการริเริ่มใหม่ หรือเป็นโครงการที่ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติได้ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

องค์กรภาคเอกชน เป็นองค์กรที่บุคคลรวมกันขึ้นเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์และกิจการในการ สงเคราะห์ การค้ำครองสวัสดิภาพ และการส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ และต้องเป็นโครงการที่ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการ และแหล่งทุนอื่นๆ

**ประเภทรายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุน**

**รายการ** เช่น

- 1) เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์จังหวัด หรือท้องถิ่น
- 2) เป็นโครงการที่เกิดการบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนงาน

ในภาพรวมของจังหวัด (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน)

3) เป็นโครงการที่แก้ไขปัญหาในพื้นที่, หรือสอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาที่เกิดขึ้น หรือจัดทำโครงการ ตามข้อมูลที่ได้จากแหล่งที่มาเชื่อถือ เช่น งานวิจัย, สรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ (สาธารณสุข, แรงงานจังหวัด ฯลฯ)

4) เป็นโครงการที่เกิดจากความต้องการของชุมชน (ต้องแสดงให้เห็นถึงการระดมความคิดเห็น เช่น การจัด เวทีประชาคม, เปิดเวทีระดมความคิดเห็นในระดับพื้นที่/ชุมชน เป็นต้น)

5) เป็นโครงการพัฒนาระบบคุ้มครองเด็ก, พัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในพื้นที่

6) เป็นโครงการส่งเสริมศักยภาพครอบครัวให้สามารถดูแลบุตร

**รายการค่าใช้จ่ายที่ไม่อาจได้รับการสนับสนุน**

- (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุนเพื่อแสวงหากำไรโดยทั่วไป รวมทั้งหากำไรจากเด็กและครอบครัวของเด็ก
- (2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่มีวัตถุประสงค์ หรือกระบวนการในการดำเนินงานไม่ชัดเจนหรือไม่มีเอกสาร หรือ ปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนด
- (3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่มีแนวปฏิบัติโดยไม่พยายามสร้างภาพมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงาน หรือ ประชาชน นอกจากผู้ที่ดูแลรับผิดชอบโดยตรง
- (4) ค่าใช้จ่ายตามโครงการลักษณะอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจะพิจารณาประกาศกำหนดเป็นคราว ๆ ไป

แบบการเสนอโครงการขอรับเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก ประจำปี .....

กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อองค์กร (ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) ถ้ามี .....

1.2 องค์กรของท่าน จัดอยู่ในประเภทองค์กรใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- องค์กรภาคเอกชน มูลนิธิ สมาคม  
หน่วยงานที่ให้การรับรอง ..... (กรณีที่ไม่เป็นนิติบุคคล \*)
- หน่วยงานภาครัฐ สังกัดกรม .....  
กระทรวง ..... (ให้ข้ามไปตอบข้อ 1.4)
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
- อื่น ๆ ระบุ .....

\*หมายถึง กรณีที่องค์กรตามข้อ 1.1 ไม่เป็นนิติบุคคล จะต้องมีหน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ให้การรับรองผลงานตามหนังสือรับรองแบบท้ายแบบ คคต.02 โดยจะต้องเป็นหน่วยงาน/องค์กรที่เป็นภาคีเครือข่ายหรือมีการทำงานร่วมกัน

1.3 รายชื่อคณะกรรมการ/ตัวแทน  
ประธาน/นายก .....  
กรรมการ ..... ตำแหน่ง .....

1.4 ที่ตั้งสำนักงาน (พร้อมแผนที่) .....  
โทรศัพท์/โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... E-Mail .....

1.5 ชื่อผู้ประสานงานโครงการ ..... โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือ .....

1.6 ปีที่จดทะเบียนก่อตั้งองค์กรหรือปีที่เริ่มดำเนินการ .....

1.7 วัตถุประสงค์ขององค์กร.....  
.....  
.....

1.8 กิจกรรมหรือโครงการที่องค์กรดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน (โดยสรุป) .....

1.9 ผลงานในรอบ 1 ปี ที่ผ่านมา (โดยสรุป) .....

1.10 แหล่งความช่วยเหลือที่องค์กรได้รับในปัจจุบัน (ทั้งในและต่างประเทศ) .....

**ส่วนที่ 2 รายละเอียดข้อมูลโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน (แนบตามรายชื่อโครงการ)**

2.1 ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) .....

2.2 ประเภทโครงการ (กรุณา  ในช่องว่าง ครอบคลุมมากกว่า 1 ข้อ)

- การสงเคราะห์เด็ก
- การคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก
- การดำเนินงานของสถานรองรับเด็ก 5 สถาน
- การส่งเสริมความปลอดภัยเด็ก

2.3 ลักษณะโครงการ (กรุณา  ในช่องว่าง)

ก. องค์กรภาคเอกชน

- โครงการใหม่ (โครงการที่ไม่เคยดำเนินการในพื้นที่ หรือกลุ่มเป้าหมายนั้นมาก่อน)
- โครงการที่ดำเนินงานมาแล้ว (โครงการที่ได้ดำเนินการในพื้นที่ หรือกลุ่มเป้าหมายนั้นแล้ว)
- ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการและแหล่งทุนอื่นๆ

ข. หน่วยงานภาครัฐ

- โครงการริเริ่มใหม่ (โครงการที่มีแนวคิดหรือนโยบายใหม่ไม่เคยทำมาก่อน)
- ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติได้
- ได้รับแต่ไม่เพียงพอ (ได้รับงบประมาณปกติ..... บาท)

2.4 โปรดให้รายชื่อบุคคลที่นำชื่อเสียงที่สามารถอธิบายถึงผลงานของท่านที่ผ่านมาได้ จำนวน 2 ท่าน

(1) ชื่อ ..... ที่อยู่/หน่วยงาน .....

โทรศัพท์.....

(2) ชื่อ ..... ที่อยู่/หน่วยงาน .....

โทรศัพท์.....

**หมายเหตุ** ในกรณีงบประมาณโครงการที่เสนอขอ กองทุนคุ้มครองเด็ก มากกว่า 300,000 บาท ให้แนบหนังสือรับรองผลงาน และให้บุคคลอ้างอิงลงนามมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการ

## 2.5 หลักการและเหตุผล

(1) ความสำคัญและประเด็นที่เกี่ยวข้อง โครงการการแสดงผลข้อมูลสภาพปัญหาเฉพาะพื้นที่ (อาจหาข้อมูลจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น อบต. เทศบาล สถานีอนามัย สาธารณสุขจังหวัด องค์การพัฒนาเอกชน) อธิบายโครงการได้ชัดเจนว่าโครงการที่เสนอเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองเด็กอย่างไรมุ่งเน้นไปที่ประเด็นการคุ้มครองเด็กเรื่องใด

(2) ความคิดริเริ่ม โครงการควรแสดงถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันมีฐานที่มาจากองค์ความรู้ซึ่งเป็นที่ยอมรับและความคิดริเริ่มนั้นมีศักยภาพที่จะขยายผลได้ เป็นโครงการต้นแบบ หรือปฏิบัติการใหม่ๆ ที่ใช้ความรู้นำคุณลักษณะนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.6 วัตถุประสงค์ ควรระบุวัตถุประสงค์ของโครงการให้ชัดเจนที่สุด โดยแสดงถึงสิ่งที่วัดผลและประเมินผลได้ (เช่น ต้องการให้เกิดผลอะไร เพียงไร ผลนั้นจะเกิดกับใคร ด้วยเงื่อนไขเวลาอย่างไร)

2.7 กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน ระบุกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ (โดยระบุ หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด) จำนวน วิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน มีข้อกล่าวอ้างถึงอย่างเลื่อนลอย และควรระบุกลุ่มเป้าหมายหลักและเป้าหมายรองด้วย

2.8 วิธีการดำเนินการ ควรแสดงถึงกิจกรรมและกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แสดงรายละเอียดกิจกรรมเพียงพอ และมีกำหนดระยะเวลาของแต่ละกิจกรรมที่สมเหตุสมผล และควรมีกิจกรรมต่อเนื่อง โครงการที่มีการฝึกอบรม ครูงาน จะต้องมีกิจกรรมต่อเนื่องที่จะส่งผลต่อการคุ้มครองเด็ก หากเป็นกิจกรรมของชุมชนควรแสดงให้เห็นว่าชุมชนมีส่วนร่วมคิดร่วมทำมากน้อยเพียงไร กรณีทำหลายกิจกรรมควรอธิบายแต่ละกิจกรรมจะเชื่อมโยงกันอย่างไร กิจกรรมหนึ่งๆ จะส่งผลต่อกิจกรรมอื่นๆ อย่างไร โดยแต่ละกิจกรรมจะต้องมีรายละเอียด/ขั้นตอน รวมทั้งจำนวนวิทยากร, กลุ่มเป้าหมาย และภาคเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในแต่ละกิจกรรม

2.9 ปฏิทินกิจกรรมหรือปฏิทินงานในโครงการ แสดงแผนการดำเนินงาน/ปฏิทินงานในแต่ละเดือน (Gantt chart) โดยแยกตามกิจกรรมที่ดำเนินการตามข้อ 2.8

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุจำนวน)	วัน เดือน ปี	ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	งบประมาณ ที่เสนอขอ (1)	งบประมาณ จากแหล่งอื่น (2)	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น (1)+(2)
ชื่อกิจกรรม ตามข้อ 2.8	ทำกับใคร, ที่ไหน	ช่วงเวลาที่ยึด กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย จะได้อะไร	ยอดเงินที่ ขอรับการ สนับสนุน จากกองทุน คุ้มครองเด็ก	ยอดเงินจาก แหล่งทุนอื่น ที่ ให้การสนับสนุน	ยอดเงินรวม ของแต่ละ กิจกรรม

- 2.10 การประเมินผล ท่านจะใช้ตัวชี้วัดอะไร ในการวัดความสำเร็จของโครงการนี้ ด้วยวิธีใด ใครเป็นผู้ประเมิน
- 2.11 งบประมาณ ควรแสดงรายละเอียดงบประมาณให้ชัดเจนและสมเหตุสมผล โดยประหยัดและคุ้มค่า  
ชี้ให้เห็นว่า งบประมาณที่เสนอสะท้อนกิจกรรมตามแผนงาน ในกรณีที่มีการขอรับงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น  
ผู้เสนอจะต้องแจ้งยอดและเงื่อนไขของแหล่งทุนอื่นไว้ด้วย (หากไม่แจ้ง และทราบภายหลังกองทุนคุ้มครอง  
เด็ก จะขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสนับสนุนทุน)
- 2.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ แสดงผลที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งแสดงถึงความยั่งยืนของโครงการ  
หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ



เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการของท่าน กรุณาตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารที่  
กำหนดให้จัดส่งทุกรายการ โดยทำเครื่องหมาย ถูก ทั่วหัวข้อเอกสารที่ท่านจัดส่งมา พร้อมกับแนบรายละเอียด ดังนี้

1. เอกสารโครงการ 3 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์ 1 แผ่น (ถ้ามี) โดยแต่ละชุดประกอบด้วย

- รายละเอียดโครงการ ตามแบบเสนอโครงการ
- เงื่อนไขการรับทุน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองตามแบบเสนอโครงการ  
มติที่ประชุมขององค์กร ซึ่งให้ความเห็นชอบโครงการที่เสนอขอรับทุน (ถ้ามี)

2. เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการอย่างละ 3 ชุด

- ประวัติองค์กร/หน่วยงานของท่าน โดยสังเขป
- ประวัติผลงานของผู้เสนอโครงการ หรือผู้รับผิดชอบโครงการ โดยย่อ
- โครงสร้างทีมงานในการบริหารจัดการโครงการ
- ภาระหน้าที่หลักขององค์กร และผลการดำเนินงาน โดยสังเขป
- แผนห้องครของท่าน
- แผนที่ของพื้นที่ดำเนินงาน
- อื่น ๆ (ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการ).....

3. กรณีเป็นองค์กรภาคเอกชนให้แนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบ อย่างละ 3 ชุด ดังนี้

- เอกสารการจดทะเบียนเป็นองค์กรนิติบุคคล
- สำเนาใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ (ถ้ามี)
- สำเนาคำตราสารหรือระเบียบข้อบังคับ
- รายชื่อบุคคลที่ประกอบเป็นคณะกรรมการบริหารองค์กรและเจ้าหน้าที่ประจำ  
สำนักงานหรือโครงการ
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มี  
อำนาจลงนามและผู้ประสานโครงการ
- ผลงานในรอบปีที่ผ่านมา
- งบดุลหรืองบแสดงรายรับ-รายจ่ายสำหรับรอบปีที่ผ่านมา
- สำเนาสมุดเงินฝากขององค์กร พร้อมทั้งสำเนารายการในสมุดฝากเงินย้อนหลัง
- มติที่ประชุมขององค์กร ซึ่งให้ความเห็นชอบโครงการที่เสนอขอรับทุน หรืออาจเป็น  
รายงานสรุปและมีการลงนามทุกคน(ถ้ามี)

4. กรณีที่ไม่เป็นองค์กรนิติบุคคล ให้แนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบ อย่างละ 3 ชุด ดังนี้

- หนังสือรับรองจากองค์กรนิติบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐ (ตามเอกสารแนบท้าย)
- สำเนาใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ (ถ้ามี)
- รายชื่อบุคคลที่ประกอบเป็นคณะกรรมการบริหารองค์กรและเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานหรือโครงการ
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนานักทะเบียนประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของกรรมการทุกคน
- ผลงานในรอบปีที่ผ่านมา
- งบดุลหรืองบแสดงรายรับ-รายจ่ายสำหรับรอบปีที่ผ่านมา
- สำเนาสมุดเงินฝากขององค์กร พร้อมทั้งสำเนารายการในสมุดฝากเงินย้อนหลัง
- นิตិ์ประชุมขององค์กร ซึ่งให้ความเห็นชอบโครงการที่เสนอขอรับทุน หรืออาจเป็นรายงานสรุปและมีการลงนามทุกคน(ถ้ามี)

.....(1)..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( )  
 .....(2)..... ตำแหน่ง

หมายเหตุ (1) หมายถึง ชื่อ-สกุล ผู้เสนอโครงการขององค์กรที่เสนอโครงการขอรับทุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก ซึ่งกรณีเป็นองค์กรภาคเอกชน ต้องเป็นผู้มีความรจนามทุกพันองค์กร และกรณีเป็นหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นผู้บริหารของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(2) หมายถึง ตำแหน่งในองค์กรของผู้เสนอโครงการตาม (1)

ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนสมบูรณ์ของแบบการเสนอโครงการขอรับเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก และเอกสารที่กำหนดให้จัดส่งเพื่อประกอบพิจารณาโครงการขององค์กร แล้ว ปรากฏว่า

- ถูกต้อง และครบถ้วนสมบูรณ์
- อื่น ๆ

ระบุ .....

.....(1)..... เจ้าหน้าที่  
 ( )  
 .....(2)..... ตำแหน่ง

หมายเหตุ (1) หมายถึง ชื่อ-สกุล เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบเอกสารของสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพฯ หรือสำนักพัฒนาสังคม และความรับผิดชอบของบุคคลผู้รับหรือ

(2) หมายถึง ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารตาม (1)

แบบกั้นโครงการเบื้องต้นโดยผ่านมติคณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็กจังหวัด .....

ครั้งที่ ..... / ..... วันที่ .....

หรือให้ความเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด.....

1. ด้านองค์กร

- ความน่าเชื่อถือขององค์กร เช่น เคยร่วมงานกับ พมจ. หรือหน่วยงานในพื้นที่, มีที่อยู่เป็นหลักแหล่ง, มีผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับ เป็นต้น

มี ไปรพระนุ

ไม่มี

- ภาวดีเครือข่ายในการร่วมดำเนินงาน

มี ไปรพระนุ

ไม่มี

2. ด้านโครงการ

- การดำเนินโครงการดังกล่าวสอดคล้องกับสถานการณ์ในจังหวัดหรือพื้นที่ดังกล่าว หรือไม่

สอดคล้อง ไปรพระนุ

ไม่สอดคล้อง

- การดำเนินโครงการดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายใดบ้าง เช่น นโยบายหรือยุทธศาสตร์จังหวัด,  
หน่วยงานราชการ หรือรัฐบาล

มี โปรดระบุโดยอ้างประเด็นที่เกี่ยวข้องในนโยบาย

ไม่มี

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

หมายเหตุ หากนำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็กจังหวัดใดควรมีความเห็น กุญแจเนบรายสาขาการประชุมด้วย

**หนังสือรับรองการประกาศเลือกคนที่เสนอโครงการขอรับเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก**

(ในกรณีที่ไม่เป็นองค์กรนิติบุคคล)

ที่ .....(1)..... เขียนที่ .....(2).....

ข้าพเจ้า .....(3)..... ตำแหน่ง .....(4)..... สังกัด

.....(5)..... ขอรับรองว่า  
(ระบุองค์กร) .....(6)..... ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่

เดือน .....(7)..... พ.ศ. .... มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ .....(8)..... หมู่ที่ ..... ตำบล/  
แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด

..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร

..... เป็นองค์กรที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์และกิจการเพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ จึงเห็นสมควรให้เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนคุ้มครองเด็กจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้

ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน .....(9)..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....(3).....

(.....)

ตำแหน่ง .....(4).....

ชื่อหน่วยงาน .....(5).....

**หมายเหตุ** การลงชื่อรับรองให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเป็นผู้ลงนาม



